

Согласовано
педагогическим советом
Протокол от 31.12.2019 № 4

Утверждено
и.о. заведующего
МБДОУ д/с «Сказка»
Скороварова Н.Н.
Приказ от 31.12.2019 № 134



**ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ,
А ТАКЖЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ,
СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В МБДОУ Д/С «СКАЗКА»
Х. КРИВОЙ ЛИМАН ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ, В ПРЕДЕЛАХ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

х.Кривой Лиман
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок обеспечения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в МБДОУ д/с «Сказка» х. Кривой Лиман (далее - Учреждение), осуществляющей образовательную деятельность по основной образовательной программе, в пределах федерального государственного образовательного стандарта, разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 9, с пунктом 4 статьи 47, статьями 18 и 35 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Обеспечение Учреждения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет предоставления и расходования субвенций из областного бюджета местным бюджетам на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в соответствии с базовыми нормативами, утвержденными органом исполнительной власти - Правительством Ростовской области.

1.3. При организации образовательного процесса используют:

- учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки, приобретаемых за счет субвенций, субсидий из местного бюджета для реализации основных образовательных программ в Учреждении;
- учебные пособия в печатной и (или) электронной форме, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования, утвержденным органом исполнительной власти - Министерством просвещения Российской Федерации;
- учебные пособия из Перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ дошкольного образования, утвержденным органом исполнительной власти - Министерством образования и науки Российской Федерации;

1.4. Учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, учебно-лабораторное оборудование, спортивное оборудование и инвентарь, мебель, игры и игрушки используются в образовательном процессе в соответствии с требованиями технических регламентов Таможенного союза, Единым перечнем продукции, подлежащей обязательной сертификации, и Единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии.

2. УЧЕТ БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

2.1. Учреждение формирует библиотечный фонд учебных пособий,

осуществляет их учет, сохранность и несет за них материальную ответственность.

2.2. Учет библиотечных фондов учебных пособий осуществляется Учреждением в соответствии с Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда.

2.3. Учет библиотечных фондов учебных пособий отражает поступление учебников, их выбытие, величину всего фонда учебников и служит основой для обеспечения сохранности фонда учебных пособий, правильного его формирования и использования, контроля, за наличием и движением учебных пособий.

2.4. Учет библиотечных фондов учебных пособий осуществляется на основании следующих документов: "Книга суммарного учета", "Тетрадь учета учебных материалов временного характера", электронная (автоматизированная) система учета учебной литературы. Учету подлежат все виды учебников и учебных пособий, включенные в библиотечный фонд.

2.5. Суммарный учет всех видов документов, поступающих или выбывающих из фонда библиотеки Учреждения, осуществляется Книгой суммарного учета. Книга суммарного учета является документом финансовой отчетности и служит основанием для контроля за состоянием и движением учебного фонда.

2.6. Данные Книги суммарного учета используются для отражения состояния фонда библиотеки МБДОУ при заполнении отчетной документации.

2.7. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от основного библиотечного фонда библиотеки Учреждения.

2.8. Ежегодно проводится мониторинг имеющихся в Учреждении фондах учебных пособий, обеспечивающих реализацию ФГОС.

3. МЕХАНИЗМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В МБДОУ д/с «СКАЗКА» Х. КРИВОЙ ЛИМАН

3.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение д/с «Сказка» х. Кривой Лиман:

3.2.1. Обеспечивает финансирование расходов, связанных с организацией обеспечения МБДОУ учебными пособиями, средствами обучения и воспитания.

3.2.2. Координирует работу по обеспечению Учреждения учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организации.

3.2.3. Разрабатывает нормативные документы, определяет и утверждает порядок обеспечения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания с привлечением разных источников финансирования.

3.2.4. Доводит до сведения участников образовательного процесса (в том числе с использованием средств массовой информации) Порядок обеспечения учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по основной образовательной программе, в пределах

федерального государственного образовательного стандарта.

3.2.5. Разрабатывает и утверждает локальные нормативные документы, регламентирующие деятельность Учреждения по обеспечению обучающихся учебными пособиями.

3.2.6. Определяет выбор учебных программ и учебной литературы для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом образовательного учреждения.

3.3. Педагогические работники имеют право:

- на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании:
- вносить свои предложения по вопросам формирования заказа на учебные пособия на следующий учебный год;
- посещать и участвовать в авторских семинарах, проводимых издательствами страны, выпускающими учебные пособия.

3.3.1. Информировать обучающихся, их родителей, общественность о перечне (списке) учебных пособий.

3.3.2. Анализируют состояние обеспеченности учебными пособиями, программно - методической литературой.

3.3.3. Осуществляют контроль за сохранностью учебных пособий.

3.4. Учебные пособия закупает Учреждение самостоятельно на основании потребности, с учетом имеющихся фондов учебных пособий.

3.5. Учебные пособия, средства обучения и воспитания закупаются в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" путем проведения электронных аукционов, запросов котировок, заключения гражданско-правовых договоров с издательствами и торговыми организациями.

3.6. Ответственность за обеспечение образовательного процесса организации учебными пособиями несет руководитель Учреждения.